

## AKTIVNÍ ÚČAST – INFORMACE /PŘEDNÁŠKA, E-POSTER, KURZ/

### DŮLEŽITÁ DATA

19. 9. 2023 Otevření informace na webových stránkách  
01.12. 2023 Otevření registrací k aktivní i pasivní účasti  
30. 5. 2024 Uzávěrka registrace pro aktivní účast, zaslání abstraktu do sborníku  
(přednáška, elektronický poster, kurz)  
15. 6. 2024 Rozhodnutí o přijetí abstraktu a formě sdělení, oznámení o zařazení, e-posteru, kurzu  
30. 6. 2024 Sleva za včasnou registraci a úhradu poplatku  
15. 7. 2024 Program a informace autorům o délce přednášky  
31. 8. 2024 Termín uploadu elektronického posteru  
8. 9. 2024 Termín ukončení registrace on-line

**26.– 28. 9. 2024 XXXII. výroční sjezd České oftalmologické společnosti ČLS JEP**

### AKTIVNÍ ÚČAST – přihlášení, registrace

Registraci k aktivní účasti zašlete **nejpozději do 30. 5. 2024**, k dispozici on-line na stránkách [www.oft2024.cz/aktivni-ucast](http://www.oft2024.cz/aktivni-ucast)

ON-LINE se **přihlaste prostřednictvím formuláře ON-LINE REGISTRACE AKTIVNÍ ÚČASTI** (viz. v horní části stránky obdélník vpravo Aktivní účast – REGISTRACE, upload abstrakt a vložení e-posteru).

Formulář je možno po zpětném přihlášení upravovat, vkládat abstrakt, e-posterovou prezentaci. Potvrzení o registraci nebo provedení změny Vám bude vždy zasláno na Váš e-mail spolu s Vámi zadanými údaji a včetně odkazu na vložený abstrakt či e-posterovou prezentaci.

**Věnujte prosím náležitou pozornost správnému a kompletnímu vyplnění formuláře a e-mailové adresy.** Registrace je možná i bez zaslání abstraktů, možno vložit dodatečně. **Termín dodání abstrakt je nejpozději do 30. 5. 2024.**

**UPOZORNĚNÍ!!!** Odeslání registrace k aktivní účasti neznamena, že jste přihlášení k účasti na výroční sjezd. Pro registraci na sjezd prosím zvolte registraci účastníků v registračním formuláři.

**DŮLEŽITÉ!!!** Při tvorbě abstraktu je nutno dodržet pevně danou strukturu. Pokud obdržíme abstrakt v jiné podobě, bude autorovi navrácen k přepracování. Vzorový abstrakt je dostupný ke stažení na [www.oft2024.cz/aktivni-ucast](http://www.oft2024.cz/aktivni-ucast)

**UPOZORNĚNÍ!!!** Součástí registrace k aktivní účasti je vyplnění a zaslání „**Prohlášení o finančním zájmu**“. Formulář je dostupný ke stažení na webových stránkách sjezdu [www.oft2024.cz/aktivni-ucast](http://www.oft2024.cz/aktivni-ucast). Vyplněný formulář prosím zašlete e-mailem na adresu [rauscherova@bos-congress.cz](mailto:rauscherova@bos-congress.cz)

### Vyrozumění o přijetí přednášky, e-posteru, kurzu

Autoři budou o přijetí/nepřijetí přednášky, e-posteru, kurzu programovým výborem sjezdu informováni nejpozději **15. 6. 2024** e-mailem. Program a informace o délce přednášky bude k dispozici od **15. 7. 2024**. Prezentující autor se zavazuje zúčastnit se sjezdu a prezentovat přednášku v sekci a čase, který bude určen vědeckým výborem sjezdu.

Vědecký výbor si vyhrazuje právo zařazení přednášky do programu, případné přesunutí do posterové sekce. V případě pozdního zaslání vědecký výbor negarantuje zařazení do programu.

## POKYNY PRO PŘÍPRAVU A ZASLÁNÍ ABSTRAKTŮ

**termín dodání nejpozději do 30. 5. 2024**

Abstrakty se zadávají výhradně v elektronické formě a musejí být podány v termínu. O přijetí/nepřijetí příspěvku a jeho zařazení bude autor vyrozuměn e-mailem.

Abstrakty musejí obsahovat původní konkrétní výsledky dosažené autory. Vyhněte se obecným formulacím typu "bude diskutováno" nebo "budeme demonstrovat" a vždy čísla uvádějte počty referovaných pacientů, vyšetření a výsledky. Souhrnné referáty typu review, nebo state-of-the-art budou přijímány pouze po předchozí domluvě s organizačním výborem. Abstrakty nebudou redigovány, prezentující autor odpovídá za obsahovou i formální stránku svého příspěvku.

### POVINNÉ ÚDAJE REGISTRACE K AKTIVNÍ ÚČASTI

- název prezentace
- prezentující autor (příjmení, jméno)
- pracoviště
- email autora
- kategorie (lékaři/sestry)
- téma (uvedte jedno z témat programu sjezdu)
- preferovaná forma (přednáška/e-poster)

### FORMÁT ABSTRAKTU

Název (max. 150 znaků vč. mezer)

Autoři (včetně prezentujícího autora, v závorce číslo afiliace)

Ve formátu: Příjmení J.<sup>1</sup>, Příjmení J.<sup>2</sup>, Příjmení J.<sup>3</sup>...

Pracoviště – Afilace (pro každého autora, jeden autor může mít i více afiliací)

Ve formátu: <sup>1</sup>Instituce, Oddělení, Město, Stát, <sup>2</sup>Instituce, Oddělení, Město, Stát

Text abstraktu (maximum 2500 znaků vč. mezer)

### Struktura abstraktu:

Úvod / cíl, metodika, výsledky, závěr, podpora projektu (vyplňte pouze v případě, že chcete zmínit grantovou či firemní podporu výzkumu).

**V případě nedodržení struktury abstraktu bude abstrakt navrácen autorovi k přepracování.**

### E - POSTERY

Postery budou prezentovány v elektronické formě na interaktivních dotykových LCD obrazovkách. E-postery budou vystaveny po celou dobu sjezdu a budou k dispozici všem účastníkům.

Účastníci si mohou samostatně procházet jednotlivé postery na elektronických tabulích. Pro vypracování Vaší e-posterové prezentace, prosím, dodržujte pokyny pro přípravu e-posteru.

E-posterovou prezentaci zašlete **nejpozději do 31. 8. 2024** přes registrační formulář

ON-LINE REGISTRACE AKTIVNÍ ÚČASTI, nebo na e-mail [rauserova@bos-congress.cz](mailto:rauserova@bos-congress.cz)

**Příprava E-posteru:** E-postery budou prezentovány ve formátu PDF. K výrobě použijte program MS PowerPoint. Plocha pro zobrazení e-posterů na obrazovce je 52 x 72 cm (š x v). E-poster nemusí přesně odpovídat těmto rozměrům – šířka se vždy přizpůsobí velikosti plochy (nicméně při výrobě doporučujeme nastavit šířku dokumentu na 52 cm), délka je libovolná (poster lze rolovat - posouvat pohybem prstu na obrazovce). Doporučená minimální velikost písma při šířce dokumentu 52 cm je 18-20 bodů (viz šablona v rozměru obrazovky).

E-posterové tabule jsou vybaveny funkcí "ZOOM", takže jakýkoliv detail (obrázek, graf) na e-posteru bude možné při prohlížení zvětšit.

## Výroba e-posteru

### 1) V programu MS PowerPoint:

- nastavení velikosti dokumentu (šířka 52 cm, výška dle potřeby) v "Návrh/Vzhled stránky"
- vložení textů, grafů a obrázků
- zaslání přes registrační formulář ON-LINE REGISTRACE AKTIVNÍ ÚČASTI ve formátu PPT, PPTX (převod do PDF zajistíme).

### 2) V jiných programech (např. Adobe InDesign, Illustrator, Photoshop, Quark Xpress atd.)

- nastavení velikosti dokumentu (šířka 52 cm, výška dle potřeby)
- vložení textů, grafů a obrázků
- zaslání přes registrační formulář ON-LINE REGISTRACE AKTIVNÍ ÚČASTI ve formátu PDF.

## Videa

Ke každému e-posteru lze přiložit libovolný počet videí. Podporované formáty videí: avi, mp4, wmv, webm. Videa prosím zasílejte přes úschovnu na email [rauscherova@bos-congress.cz](mailto:rauscherova@bos-congress.cz)

## KURZY

Pro přihlášení KURZU využijte prosím formulář ON-LINE REGISTRACE AKTIVNÍ ÚČASTI v kolonce Prezentace typu\* vyznačte  jiné (KURZ):

napište: KURZ - délku trvání kurzu

- navrhovanou částku poplatku za účast na kurzu pro 1 účastníka
- minimální a maximální doporučený počet účastníků

(Příklad: KURZ - 45 minut - 200,-Kč/1 osoba – 10 až 40 účastníků)

INFO: Honorář vedoucímu kurzu

Za realizovaný kurz bude vyplacen vedoucímu kurzu honorář, informace schématu výpočtu honoráře Vám zašleme na vyžádání po zařazení kurzu do programu.

## PŘEDNÁŠKY

Ke všem přednáškám v rámci programu bude k dispozici dataprojektor s počítačem vybaveným MS Office Windows. Prosíme omezit užívání vlastní techniky jen na nejnnutnější případy. Přednášející mají možnost o přestávkách kontaktovat obsluhu promítací techniky a dohodnout se na formě a technických požadavcích pro svou prezentaci.

## Na čem přinést prezentaci na sjezd

- Prosíme, přineste své soubory na USB flash disku.
- Uložte všechny soubory spojené s prezentací do jedné složky (PowerPoint, film /video soubory atd.).
- Jestliže přednášíte více prezentací v průběhu sjezdu, uložte si prezentace do odlišných složek a pojmenujte tak, aby nemohlo dojít k nedorozumění při ukládání do našeho systému.
- Vždy si udělejte zálohu Vaší prezentace na druhé medium či přenosný disk.
- Prezentaci si připravte ve formátu 16:9 (plátno v kongresovém sále je v tomto poměru).

## Počítačová specifikace – Instrukce pro PowerPoint.

- Prosíme, uložte Vaši prezentaci ve verzi "Prezentace aplikací PowerPoint" (\*.ppt) či (\*.pptx), abychom Vám mohli garantovat úspěšné otevření Vaší prezentace na našich počítačích.
- Doporučujeme uložení prezentace ve formátu PPT, PPTX před uložením ve formátu PPS.
- Prezentaci si připravte ve formátu 16:9 (plátno v kongresovém sále je v tomto poměru).

## Fonty

- Pouze fonty, které jsou součástí základní instalace MS-Windows (Czech version of Windows), budou dostupné. Použití jiných fontů může způsobit špatné zobrazení stylu Vaší prezentace.
- Doporučené fonty: Arial, Times New Roman, Tahoma
- Jestliže trváte na použití speciálních fontů, musíte tyto fonty uložit společně s prezentací.
- Použijte následující postup (Klikněte na "nástroje" pak "možnosti" pak "ukládání" a zaškrtněte políčko "Vložit písma True Type", následně prezentaci uložte).

## VIDEA/ OBRÁZKY

Jestliže máte v prezentaci uložené video, prosíme, dostavte se s vyšším časovým předstihem do přípravy, kde vyzkoušíme, zda je Váš formát videa kompatibilní s naším softwarem.

- VIDEO SOUBORY: Windows Media Player (\*.mpeg MPEG Movie, \*.avi Video for Windows, \*.wmv Windows Media Video File) – přineste si vlastní kodek.
- SAMOSPUSTITELNÉ SOUBORY: Macromedia Flash Player apod. (\*.exe)
- OBRÁZKY: JPG je nejpoužívanější formát pro „vkládání“ obrázků do prezentace (dále možno použít GIF, TIF nebo BMP formáty).

**UPOZORNĚNÍ!!! Při přednášce na začátku prezentace uveďte každý přednášející název prezentace, jméno autora a slovně prohlášení o finančním zájmu formou:**

Produkt

Investor

Konzultant

Zaměstnanec výrobce nebo distributora

Žádný

## Kam a kdy přehrát Vaši prezentaci na sjezdu

- Prosíme, doneste Vaši prezentaci do PŘÍPRAVY PRO PŘEDNÁŠEJÍCÍ nejpozději 2 hodiny před zahájením přednáškového bloku, ve kterém máte přednášku. Pokud máte přednášku plánovanou na první ranní sekci, je lépe přinést prezentaci odpoledne předchozího dne. K dispozici Vám budou technici, kteří Vaši prezentaci nahrají do systému tak, aby měli čas prezentaci vyzkoušet a zkontrolovat zda se zobrazuje správně. Berte prosím na vědomí, že při nahrání přímo na sále o přestávce před Vaší sekci, nebývá čas na kontrolu.
- Během Vašeho vystoupení budete moci svoji prezentaci ovládat pomocí dálkového ovládání, které Vám o přestávce předvede přítomný technik.
- Po ukončení sjezdu budou všechny prezentace z našich počítačů odstraněny.

**VŠECHNY ŘEČNÍKY ZDVOŘILE ŽÁDÁME O DODRŽOVÁNÍ ČASU PREZENTACE.  
K dispozici bude časomíra.**